



POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE



Mod. PRSoc-032-001 Rev.1.0.0

GRUPPO TESSILE LOGAMA SRL

**Zona Industriale PIP
Loc. Mellitto**

70025 GRUMO APPULA (BA)

Info@gruppotessilelogama.it

13/07/2020



Sommario

1. OBIETTIVI, MOTIVAZIONI E RISULTATI	3
2. IMPEGNO SUI REQUISITI.....	3
3. POLITICA ACQUISTI	4
4. POLITICA DEL PERSONALE	5
5. IMPEGNO SU LEGGI E NORME INTERNAZIONALI	6
6. IMPEGNO AL MIGLIORAMENTO	6
7. DOCUMENTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE	6
8. DISPONIBILITA'	6

1. OBIETTIVI, MOTIVAZIONI E RISULTATI

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA SRL sostiene l'importanza dei valori d'etica d'impresa, sia per l'impatto che questa ha nel contesto sociale in cui è inserita, sia per quello ambientale che essa genera, sia in un'ottica meramente interna, con l'obiettivo di sviluppare un ambiente socialmente responsabile e di favorire una crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle leggi locali e sovra-nazionali nonché dei diritti umani.

Con tale documento l'Azienda vuole offrire il proprio contributo al miglioramento delle condizioni sociali, sia all'interno del luogo di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro, alla sicurezza ed alla valorizzazione delle risorse umane, sia verso l'esterno, coinvolgendo Enti della Pubblica Amministrazione, fornitori, comunità locali ed una clientela sempre più attenta alle questioni etiche ed al miglioramento ambientale.

Attraverso il sistema di gestione della Responsabilità Sociale, l'azienda intende perseguire i seguenti obiettivi:

- migliorare la motivazione del personale e la sua sensibilizzazione sulle tematiche etiche;
- coinvolgere le rappresentanze sindacali;
- fidelizzare il rapporto con la clientela;
- migliorare i rapporti con le istituzioni;
- coinvolgere i fornitori nel progetto.

E' volontà dell'Azienda che i principi di responsabilità sociale siano seguiti da tutti gli organi istituzionali e dai dipendenti, ad ogni livello, nonché da tutti i fornitori coinvolti nella catena dei servizi oggetto della sua attività.

A tale scopo, sia l'ambiente di lavoro interno che la catena di fornitura devono garantire l'osservanza degli impegni assunti dal GRUPPO TESSILE LOGAMA SRL.

2. IMPEGNO SUI REQUISITI

In conformità a quanto previsto dalla norma SA8000 l'Azienda si impegna a:

- a. non utilizzare lavoro infantile;
- b. non utilizzare lavoro obbligato, non richiedere al personale di lasciare depositi o documenti di identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro;
- c. proseguire la propria politica di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, tenendo aggiornato il documento di valutazione dei rischi con lo scopo di minimizzarli, valorizzando il ruolo del Rappresentante della Direzione per la sicurezza, prevedendo formazione - informazione sul personale aziendale e comunque adeguando costantemente la gestione della sicurezza sul posto di lavoro già implementata in azienda secondo il D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (ex 626/94);
- d. garantire il diritto dei lavoratori all'associazione sindacale ed alla contrattazione aziendale. Garantire adeguati strumenti di comunicazione all'interno dell'azienda da parte dei rappresentanti sindacali e che non si verifichino discriminazioni nei loro confronti;
- e. non attuare in fase di costituzione, svolgimento e conclusione del rapporto di lavoro alcuna discriminazione riferita a qualsiasi condizione sociale e/o personale del lavoratore; non tollerare e reprimere comportamenti offensivi per il lavoratore;
- f. rispettare le normative vigenti in materia di procedure disciplinari;
- g. rispettare le normative vigenti in materia di orario di lavoro;
- h. rispettare quanto previsto dalle contrattazione collettiva nazionale in materia di retribuzione;

- i. adottare un sistema di gestione basato sui seguenti criteri:
 - a. definire ed aggiornare continuamente la presente “Politica per la Responsabilità Sociale” e applicare e rispettare tutti i requisiti della norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti;
 - b. definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale;
 - c. coinvolgimento dei fornitori nel progetto, i quali dovranno conformarsi ai requisiti della norma;
 - d. implementazione di un sistema per la rilevazione delle non conformità e l’attuazione delle relative azioni correttive;
 - e. esaminare periodicamente l’efficacia del sistema ed apportare, se necessario, azioni correttive o preventive, nell’ottica di un miglioramento continuativo;
 - f. assicurare che tutto il personale riceva adeguata formazione sui requisiti della norma e sia definito un sistema di monitoraggio dell’efficacia del sistema;
 - g. nominare un rappresentante della direzione e favorire l’elezione di un rappresentante dei lavoratori;
 - h. pianificare e applicare azioni correttive adeguate a seguito dell’individuazione di non conformità.

Con l’adesione alle norme SA8000, l’Alta Direzione intende confermare il proprio impegno rivolto a beneficio di tutti coloro che contribuiscono alla realizzazione dei progetti e al raggiungimento delle finalità istituzionali del GRUPPO TESSILE LOGAMA SRL.

3. POLITICA ACQUISTI

L’Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA, attraverso i suoi collaboratori, coerente con la propria Politica per la Responsabilità Sociale SA8000, intende instaurare rapporti collaborativi con i propri fornitori adottando comportamenti etici basati sui principi di correttezza, affidabilità e trasparenza.

L’Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si prefigge l’obiettivo di contribuire alla crescita economica delle imprese fornitrici collaborando a pieno nello snellimento delle procedure, incentiva rapporti di collaborazione con i fornitori tali da garantire efficienza e qualità del servizio.

L’Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA intende avviare una serie di azioni per incentivare e condividere i principi della Politica legati alla Responsabilità Sociale SA8000:

- promuovere l’adesione ai principi di Responsabilità Sociale e supportare le aziende che intendono aderire;
- avviare incontri informativi rivolti alle imprese per favorire l’adesione alla Responsabilità Sociale;
- avviare azioni di comunicazione che diano visibilità alle imprese che hanno realizzato interventi di Responsabilità Sociale e che sono inserite nell’albo fornitori dell’Azienda;
- informare, quando richiesto, su Responsabilità Sociale, bilancio sociale, codice etico, certificazioni ambientali.

L’Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA, consapevole del fatto che l’immagine nell’ambito della Responsabilità Sociale nei confronti degli stakeholder può essere danneggiata da azioni scorrette adottate dai partner e fornitori, agisce in piena trasparenza.

L’Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA affida l’esecuzione di lavori, servizi e forniture ai sensi delle disposizioni vigenti garantendo la qualità delle prestazioni nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e

correttezza; l'affidamento di una prestazione ad un fornitore deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

4. POLITICA DEL PERSONALE

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro, coerentemente con la contrattazione nazionale e con la propria Politica per la Responsabilità Sociale SA8000, la GRUPPO TESSILE LOGAMA adotta la presente Politica del Personale caratterizzata da:

- attenzione verso i collaboratori e impegno a offrire loro opportunità di crescita personale e professionale, valorizzando le competenze e capacità nonché sviluppando le potenzialità;
- fiducia verso i giovani di valore aperti e desiderosi di affermarsi, ai quali vengono assegnati anche incarichi di crescente responsabilità;
- rispetto dei valori e tutela dei diritti.

Il Personale viene assunto con regolare contratto di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, di sfruttamento, di lavoro forzato, obbligatorio o minorile. La comunicazione con i collaboratori è improntata a trasparenza, chiarezza e completezza. L'Azienda garantisce la correttezza e l'imparzialità del processo di selezione e assunzione del personale.

Le politiche di remunerazione e incentivazione sono finalizzate a garantire i livelli retributivi a parità di posizione e a parità di responsabilità. L'insieme della retribuzione include vari benefit, ritenuti un fattore importante per la fidelizzazione e la partecipazione all'organizzazione.

Al fine di conciliare gli impegni di lavoro con le esigenze familiari e personali, i dipendenti dell'Azienda possono usufruire di orari di lavoro flessibili e part-time, nel rispetto delle norme contrattuali previste, tenuto conto delle esigenze di servizio.

Ai lavoratori sono riconosciute le assenze retribuite previste dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali e dai contratti integrativi aziendali per matrimonio, decesso di un familiare, gravidanza, allattamento, congedo di maternità/paternità, malattie dei figli, visite mediche e analisi cliniche, studio, assistenza a familiari disabili e donazione di sangue.

Compatibilmente con le esigenze organizzative e produttive aziendali, per modulare ulteriormente la flessibilità, ai lavoratori possono essere riconosciuti anche permessi retribuiti e/o permessi con recupero dell'orario. Inoltre, in caso di giustificati motivi personali o familiari, possono essere riconosciuti periodi di aspettativa (assenza non retribuita). E' riconosciuto un periodo di congedo non retribuito per gravi motivi relativi alla situazione personale.

Sono ammesse le visite da parte dei familiari dei dipendenti presso i luoghi di lavoro, compatibilmente con il rispetto del normale svolgimento delle attività lavorative, dell'incolumità, sicurezza e salute sul lavoro.

La formazione, l'aggiornamento professionale e lo scambio di conoscenze sono elementi fondamentali per sostenere il processo strategico e produttivo, lo sviluppo del sistema culturale e organizzativo nonché per l'evoluzione tecnologica e legislativa della GRUPPO TESSILE LOGAMA.

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA garantisce ai propri dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale in luoghi di lavoro salubri, sicuri, protetti e conformi alle norme vigenti in

materia di sicurezza e salute. Particolare attenzione viene riservata alle donne in gravidanza, alle madri e ai lavoratori con disabilità.

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA valuta i rischi e identifica le cause che determinano lo stress da lavoro correlato, per prevenire il quale sono previste le seguenti misure: corsi di formazione, workshop, indagini d'opinione, team dedicati, riduzione degli straordinari, flessibilità degli orari di lavoro e interventi sulla sede al fine di mantenere l'organizzazione dei luoghi di lavoro adeguata a tutelare al meglio la sicurezza dei lavoratori, per rendere più confortevoli le condizioni di lavoro .

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si impegna all'eliminazione delle cause di assenteismo dovuto a stress lavorativo.

5. IMPEGNO SU LEGGI E NORME INTERNAZIONALI

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si impegna a osservare le leggi nazionali, i contratti nazionali di lavoro, i contratti aziendali, le normative internazionali citate nella norma SA8000 e le leggi di settore vigenti, impegnandosi comunque ad adottare la norma più restrittiva.

6. IMPEGNO AL MIGLIORAMENTO

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si impegna a perseguire un continuo miglioramento attraverso l'ottimizzazione dell'organizzazione aziendale, la formazione del personale, la verifica costante della gestione del sistema.

7. DOCUMENTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si impegna a implementare la documentazione (procedure, istruzioni, modulistica) utile per la gestione e il controllo del sistema di Responsabilità Sociale, coinvolgendo il personale aziendale attraverso incontri e distribuzione di materiale informativo. L'Azienda ha provveduto ad integrare la documentazione riguardante il sistema di gestione della Responsabilità Sociale con i documenti esistenti.

8. DISPONIBILITA'

L'Azienda GRUPPO TESSILE LOGAMA si impegna a distribuire internamente i documenti di politica, le verifiche del sistema ed il riesame della Direzione; inoltre si impegna a divulgare la politica sul sito internet ed a inviarla agli stakeholders interessati. L'Azienda si impegna a rendere disponibile agli stakeholders i documenti inerenti il sistema di gestione della Responsabilità Sociale.

Grumo Appula, 13.07.2020

GRUPPO TESSILE LOGAMA SRL

L'Amministratore Unico
Giovanni MAIULLARI

